



8.9.6 NMAC | JULY 31, 2023

# Comprehensive Background Check Process



## Family Infant Toddler (FIT) and Home Visiting (HV)

**Step 1:** Register for fingerprinting at: <https://nm.state.identogo.com>

**Step 2:** Select Schedule a New Appointment

**Step 3:** ECECD's Originating Agency Identifier (ORI)#: NM931220Z

**Step 4:** Select a Fingerprint Reason:

- Employee, select: NMSA 9-29-8-1 ECECD EMPL-facilities, home programs, depart-cont prov
- Volunteer, select: NMSA 9-29-8-1 ECECD VOLS-facilities, home programs, depart-cont prov

**Step 5:** Schedule location along with date and time to be fingerprinted.

**Step 6:** Submit the [ECECD Contract FIT Updated 07.27.23](#) along with your TCN number and/or receipt immediately to: [ececd.bcu@ececd.nm.gov](mailto:ececd.bcu@ececd.nm.gov).

### The form may also be mailed to:

ECECD Background Check Unit  
PO Drawer 5619  
Santa Fe, NM 87502

**We will not know you have been fingerprinted unless we receive your form!**

### ► Out of State Background Checks

If an applicant has lived in another state within the past 5 years, we require them to obtain a background check from that state(s). The background check unit will provide the state's appropriate forms and instructions to the center or home for completing criminal history and abuse and neglect requests. Completion of these requests is essential in preventing delays.

► **ECECD Website** | [Comprehensive Background Check Process](#)



Learn more about ECECD at [nmececd.org](http://nmececd.org)

Toll free: (800) 832-1321 | [ececd-ecs-customerservice@ececd.nm.gov](mailto:ececd-ecs-customerservice@ececd.nm.gov)



@NewMexicoECECD



8.9.6 NMAC | 31 DE JULIO DE 2023

# Proceso exhaustivo de verificación de antecedentes



## Padres, bebés y niños pequeños (FIT, por sus siglas en inglés) y visitas domiciliarias (HV, por sus siglas en inglés)

**Paso 1:** Regístrese para la toma de huellas dactilares en: <https://nm.state.identogo.com>

**Paso 2:** Seleccione Programar una nueva cita

**Paso 3:** Identificador de la agencia de origen (ORI, por sus siglas en inglés) del Departamento de Educación y Atención a la Primera Infancia (ECECD, por sus siglas en inglés): NM931220Z

**Paso 4:** Seleccione el motivo por el que se toman las huellas dactilares:

- Si es un empleado, seleccione: NMSA 9-29-8-1 ECECD EMPL-facilities, home programs, depart-cont prov
- Si es un voluntario, seleccione: NMSA 9-29-8-1 ECECD VOLS-facilities, home programs, depart-cont prov

**Paso 5:** Programe el lugar y la hora para la toma de huellas dactilares.

**Paso 6:** Envíe el [Paquete para el Programa para FIT por Contrato del ECECD actualizado el 27.07.23](#) con su número TCN y/o recibo inmediatamente a: [ececd.bcu@ececd.nm.gov](mailto:ececd.bcu@ececd.nm.gov).

### El formulario también puede enviarse por correo a:

ECECD Background Check Unit  
PO Drawer 5619  
Santa Fe, NM 87502

**No sabremos que le han tomado las huellas dactilares hasta que recibamos su formulario.**

### ► Verificación de antecedentes fuera del estado

Si un solicitante ha vivido en otro estado en los últimos 5 años, le pedimos que obtenga una verificación de antecedentes de ese(os) estado(s). La unidad de verificación de antecedentes proporcionará al centro u hogar los formularios e instrucciones adecuados del gobierno estatal para el llenado de las solicitudes de antecedentes penales y de abuso y negligencia. Llenar estas solicitudes es esencial para evitar retrasos.

► **Sitio web del ECECD** | [Proceso exhaustivo de verificación de antecedentes](#)



**Conozca más sobre el ECECD en [nmececd.org](http://nmececd.org)**

Llamada gratuita al: (800) 832-1321 | [ececd-ecs-customerservice@ececd.nm.gov](mailto:ececd-ecs-customerservice@ececd.nm.gov)



@NewMexicoECECD